



OBEC ČELADNÁ, č. p.1, 739 12 Čeladná

Čj. : 42/2023

vyřizuje:rada obce

tel. : 558 684 008

fax : 558 684 054

celadna@iol.cz

mistostarosta@celadna.cz

www.celadna.cz

V Čeladné, dne 22.3.2023

O b e c Č e l a d n á

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení

V souladu s § 7 odst. 3 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, vyhlašuje obec Čeladná

Výběrové řízení na obsazení pracovního místa Referent(ka) Stavebního úřadu v Čeladné

Druh/charakteristika práce: výkon stavebního úřadu podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu ve zněních pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“) v katastrálním území Čeladná.

Místo výkonu práce: **Obec Čeladná, Obecní úřad Čeladná**

Platové zařazení:

- V souladu s nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, a č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, možnost přiznání osobního příplatku dle zák. č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve zněních pozdějších předpisů.

Pracovní poměr: **na dobu neurčitou**

Předpokládaný nástup: **1. 5. 2023 nebo dle dohody**

Předpoklady: dle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednicích územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Požadované vzdělání: dle § 13a stavebního zákona

- Vysokoškolské vzdělání v magisterském nebo bakalářském studijním programu v oboru stavebního, architektonického nebo právnického směru, nebo
- Vyšší odborné vzdělání v oboru stavebnictví a 2 roky praxe v oboru stavebnictví, nebo
- Střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru stavebnictví a 3 roky praxe v oboru stavebnictví

Požadované dovednosti:

- Uživatelská znalost práce na PC (MS Office, Internet, ASPI a GINIS výhodou),
- Řidičský průkaz skupiny B,
- Samostatnost, spolehlivost
- Dobré komunikační a organizační schopnosti,
- Základní znalost předpisů vztahujících se k problematice zpracovávaných agend a územně samosprávných celků
- Výhodou – osvědčení zvláštní odborné způsobilosti, praxe ve veřejné správě.

Příhláška musí obsahovat:

- Jméno, příjmení, titul uchazeče, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, kontaktní adresu, číslo OP, telefonní kontakt popř. e-mailovou adresu, datum a podpis uchazeče.

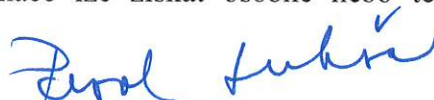
Doklady, které zájemce připojí k přihlášce:

- Strukturovaný životopis s uvedením údajů o průběhu vzdělání, dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech,
- Originál výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíců,
- Ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- Prohlášení o souhlasu s využitím osobních údajů výhradně pro potřeby výběrového řízení.

Příhlášku s požadovanými doklady doručte vždy v uzavřené obálce označené „výběrové řízení na pozici referent(ka) stavebního úřadu – neotevírat“, buď prostřednictvím provozovatele poštovních služeb nebo osobně na sekretariát Obecního úřadu v Čeladné, 73912 Čeladná č. 1, nejpozději do 11.4.2023 do 10.00 hod. (ve shora uvedeném termínu musí být přihláška s požadovanými doklady již doručena na obecní úřad, nikoliv pouze odeslaná).

Vyhlášovatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení nebo nevybrat žádného z uchazečů.

Případné další, podrobnější informace lze získat osobně nebo telefonicky na tel. čísle 558684008.



Za radu obce : Pavol Lukša, starosta

Obec Čeladná
739 12 Čeladná č.1
IČO: 00296571
DIČ: CZ00296571 -3-

zveřejněno na úřední desce od: 22.3.2023

sňato dne :